**PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ**

**.**

Přihlašuji se k inzerátu na obsazení pracovního místa:

**asistent / asistentka - účetní**

předsedy Úřadu pro dohled na hospodařením politických stran a politických hnutí.

Jméno, příjmení, titul: …………………………………………………………….……………………

Datum a místo narození: …………………………………………………………….………………..

Státní příslušnost: ……………………………………………..……………………………………….

Adresa trvalého pobytu uchazeče: …………………..………………………………………………

Číslo občanského průkazu…………………………………………………………………………….

(Číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka)

Pokud preferujete v průběhu výběru uchazeče využití e-mailové komunikace, uveďte také e-mailovou adresu *(jde o nepovinný údaj)*: ………………………………………………………………………………………………………………………

Telefonní číslo: …………………………………………………………………………………………

**Přílohy:**

1. Strukturovaný životopis, s údaji o dosavadních zaměstnáních a pracovních zkušenostech ve vztahu k požadované náplni práce
2. Kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
3. Kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Níže uvedená část přihlášky se nevrací**

Žádám, aby v případě, že nebudu vybrán/a, byly moje osobní doklady vráceny na níže uvedenou adresu.

Prosím vyznačte způsob doručení[[1]](#footnote-1):

 obyčejnou poštou

 doporučenou poštou

Adresa:

……………………………………………….………………

………………………………………………….……………

……………………………………………….………………

……………………………………………..…….…………..

V …………… dne ………………………… Jméno a podpis ……………………………………..

1. Neplatí, pokud byly doklady doručeny elektronicky nebo datovou schránkou. [↑](#footnote-ref-1)