

**ÚŘAD PRO DOHLED NAD HOSPODAŘENÍM POLITICKÝCH STRAN A POLITICKÝCH
HNUTÍ**

Kounicova 688/26, 602 00 Brno

Č.j.: UDH-00666/2020

Nařízení předsedy úřadu č. 3/2020 ze dne 11. 3. 2020

**k zajištění plnění úkolů při krizovém stavu a válečném stavu a připravenosti
na jejich řešení v Úřadu pro dohled nad hospodařením politických stran a
politických hnutí**

Čl. I

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Toto nařízení upravuje plnění úkolů Úřadu pro dohled nad hospodařením politických stran a politických hnutí (dále jen „Úřad“) za krizových stavů a válečných stavů (dále jen „Krizové stavy“) a připravenost na jejich řešení.

Čl. II

VYMEZENÍ POJMŮ

Pro účely tohoto nařízení se rozumí

- 1) připraveností souhrn činností, jejichž cílem je vytvoření podmínek, které umožní plnit stanovené úkoly při ohrožení, v jejichž důsledku se vyhláší Krizové stavy,
- 2) zaměstnancem zaměstnanec ve služebním či pracovním poměru včetně členů Úřadu a osoby činné pro Úřad na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr,
- 3) pracovištěm krizového řízení oddělení kanceláře předsedy.

ČI. III

KOORDINACE KRIZOVÉHO ŘÍZENÍ

Za koordinaci plnění úkolů souvisejících s připraveností Úřadu na Krizové stavy a jejich řešení a při zajišťování připravenosti na řešení odpovídá předseda Úřadu. K tomu zejména

- 1) zabezpečuje zpracování krizového plánu,
- 2) vede přehled možných zdrojů rizik a odpovídá za zpracování analýz možných rizik
- 3) aktivuje členy krizového štábu a zabezpečuje aktivaci pracoviště krizového štábu

ČI. IV

EKONOMICKÁ ČINNOST

Rozpočtář Úřadu vypracovává na pokyn předsedy Úřadu návrh mimořádného závěrečného účtu kapitoly 371 Úřad pro dohled nad hospodařením politických stran a politických hnutí (dále jen „kapitola“) za období do nabytí účinnosti zákona o nouzovém státním rozpočtu a návrh nouzového rozpočtu kapitoly na zbytek roku po vyhlášení stavu ohrožení státu, nebo návrh mimořádného závěrečného účtu kapitoly za období do nabytí účinnosti zákona o válečném státním rozpočtu a návrh válečného rozpočtu kapitoly na zbytek roku po vyhlášení válečného stavu.

ČI. V

ZVLÁŠTNÍ SKUTEČNOSTI

- 1) Předseda Úřadu určuje ke styku se zvláštními skutečnostmi vedoucího oddělení kanceláře předsedy.
- 2) Označování, evidence, manipulace a ukládání písemností a jiných materiálů obsahujících zvláštní skutečnosti se provádí v souladu s právním předpisem. Pokud písemnost nebo jiný materiál obsahuje utajované skutečnosti podle právního předpisu, zpracovatel stanoví stupeň utajení písemnosti, označí jednotlivé písemnosti a nakládá s nimi v souladu s tímto právním předpisem.
- 3) Vyřazování, archivování a skartaci písemností a jiných materiálů, které obsahují zvláštní skutečnosti, provádí v rámci své činnosti oddělení kanceláře předsedy.

ČI. VI

KRIZOVÝ PLÁN

- 1) Krizový plán podle právních předpisů zpracovává oddělení kanceláře předsedy.
- 2) Krizový plán schvaluje předseda Úřadu.
- 3) Hodnocení účinnosti krizového plánu a jeho aktualizace včetně stavu připravenosti k jeho plnění se provádí v pravidelných tříletých cyklech ode dne jeho schválení a dále podle potřeby. Přílohové části krizového plánu, s výjimkou typových plánů, se mohou aktualizovat průběžně.

ČI. VII

SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

Uložení již neplatných písemností, které obsahují skutečnosti mobilizačního charakteru, jako například utajované písemnosti, korespondence, razítka, dokumentace výpočetní nebo jiné techniky, zabezpečuje oddělení kanceláře předsedy Úřadu.

VIII.

ÚČINNOST

Toto nařízení nabývá účinnosti dne 20. 3. 2020.

Mgr. Vojtěch Weis

předseda